

Политика
обработки персональных данных
в ГБУ ЧР «Государственная кадастровая оценка»
(«Чеченимущество»)

I. Термины и определения

- 1.1. Оператор – Государственное бюджетное учреждение Чеченской Республики «Государственная кадастровая оценка» «Чеченимущество» (далее - Учреждение), ОГРН 1052021008588, ИНН 2016078768, КПП 201601001, адрес местонахождения: 364068, Чеченская Республика, г. Грозный, пер. Киевский, 10а, e-mail: kadastr_ocenka95@mail.ru, Официальный адрес сайта Учреждения в сети Интернет: <http://gko-chr.ru/>
- 1.2. Политика обработки персональных данных в Учреждении – настоящая Политика обработки персональных данных, распространяющая своё действие на работников замещающие должности в Учреждении (в том числе, вновь поступающих на работу на вакантные должности) на основе их письменного согласия на обработку их персональных данных и во исполнение требований Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006, именуемая далее по тексту документа как «Политика».
- 1.3. Субъект – любое физическое лицо поступающее на работу в Учреждение, предоставившее в Учреждение свои персональные данные и выразившее свое согласие на обработку персональных данных у третьих лиц (по запросу).
- 1.4. Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определённому физическому лицу Субъекту персональных данных.
- 1.5. Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 1.6. Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- 1.7. Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие и/или передачу персональных данных Субъекта персональных данных (из числа не ограниченных действующим законодательством) в Учреждении с целью надлежащей обработки, хранения и защиты персональных данных предоставленных Субъектами персональных данных, а также с целью взаимодействия Субъектов персональных данных с Оператором в рамках проводимых конкурсных мероприятий по замещению вакантных должностей в Учреждении.
- 1.8. Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.9. Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1.9.1. Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить прямую или косвенную принадлежность персональных данных конкретному Субъекту персональных данных.

1.9.2. Общедоступные персональные данные – персональные данные Субъекта, ставшие общедоступными (т.е. размещены на Сайте с возможностью обработки неопределенным кругом лиц) в результате самостоятельных действий Субъекта и/или действий иных лиц, но по их просьбе.

II. Общие положения

2.1. Настоящая Политика обработки персональных данных разработана в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» № 152-ФЗ от 27.07.2006 (далее по тексту – «Закон о персональных данных»), Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» № 149-ФЗ от 27.07.2006 (далее – «Закон об информации»), и определяет порядок и принципы обработки персональных данных Субъектов персональных данных, условия, срок действия согласия на обработку персональных данных, сбор, запись, систематизацию, накопление, уточнение, использование, извлечение, уничтожение, блокирование, обезличивание, удаление и передачу этих данных.

2.2. Целью принятия настоящей Политики является обеспечение соответствия процесса обработки и защиты персональных данных в Обществе законодательству Российской Федерации.

2.3. Настоящая Политика является частью общей политики в отношении обработки персональных данных Учреждением.

2.4. Учреждение осуществляет обработку следующих персональных данных Субъектов персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- адрес электронной почты;
- номер телефона;
- почтовый адрес;

- другие данные и сведения, размещенные на сайтах иных учреждений и организаций в рамках межведомственного запроса и/или получаемые Учреждением в процессе взаимодействия с Субъектом персональных данных и с его письменного согласия.

2.5. Учреждение осуществляет обработку персональных данных Субъектов персональных данных, путем ведения баз данных автоматизированным, механическим, ручным способами в целях:

- идентификации Субъекта с целью оказания Субъекту информационной поддержки о проводимых конкурсах по замещению вакантной должности и технической помощи в период поведения конкурсов;
- установления с Субъектом обратной связи, включая, но не ограничиваясь: направление рассылок, уведомлений в форме смс-сообщений, электронных писем, устных и письменных запросов, обработки запросов и заявок от Субъекта;

- подтверждения достоверности и полноты персональных данных, предоставленных Субъектом;
- для статистических и иных исследовательских целей, при условии обезличивания персональных данных Субъектов;
- информирования Субъекта о предстоящих и проводимых в Учреждении конкурсных мероприятиях по замещению вакантных должностей, в том числе путем телефонного и СМС информирования (предоставления достоверной и полной информации о проводимых конкурсах).

2.6. Обработка общедоступных персональных данных Субъекта осуществляется без его согласия, однако, с соблюдением принципов обработки персональных данных.

Действие настоящей Политики распространяется на любые действия Учреждения в отношении персональных данных Субъектов.

III. Момент согласия Субъекта на обработку персональных данных

3.1. Учреждение уведомляет Субъекта о том, что к письменному согласию Субъекта на обработку его персональных данных, в соответствии с настоящей Политикой, приравниваются следующие явно выраженные, конкретные, сознательные и свободные действия, подтверждающие информированность Субъекта о положениях настоящей Политики:

- устная форма, которая используется при телефонном соединении Субъекта персональных данных с работниками Учреждения, в результате чего происходит идентификация Субъекта, фиксируются метаданные разговора (в частности, с какого номера, в какое время и какой продолжительности был звонок). В данном случае любая информация, предоставленная Субъектом работнику Учреждения, прямо или косвенно относящаяся к Субъекту, считается предоставленной свободно, добровольно и с его безусловного согласия;
- в момент письменного согласия Субъекта персональных данных соискателя вакантной должности в Учреждении, а также в процессе оформления трудовых отношений. Учреждение получает от указанного Субъекта согласие на обработку персональных данных и со всеми способами информирования и взаимодействия, указанными в настоящей Политике;
- электронная форма в виде согласия, выраженного в электронном письме с электронной почты Субъекта персональных данных на электронный адрес почты работника Учреждения или непосредственно Учреждения.

IV. Срок действия согласия Субъекта на обработку персональных данных и порядок отзыва

4.1. Согласие предоставляется на неопределенный срок. Субъект уведомлен и согласен с тем, что указанное согласие может быть отозвано (письменно за подписью представлено Оператору) путем направления в письменной форме уведомления в адрес Учреждения, указанный в п.1. настоящей Политики, заказным почтовым, отправлением с описью вложения. Правовым последствием отзыва согласия является утрата права Оператора на обработку персональных данных этого Субъекта, за исключением случаев, когда Оператор имеет иные предусмотренные Законом о персональных данных основания для обработки таких данных (п. п. 2 - 11 ч. 1 ст. 6, ч. 2 ст. 10 и ч. 2 ст. 11 Закона о персональных данных).

Отзыв согласия на обработку распространяет свое действие лишь на будущий период времени и не имеет ретроактивного действия. Таким образом, обработка персональных данных, осуществлявшаяся Оператором до такого отзыва, будет продолжаться считаться законной и после него.

V. Принципы обработки персональных данных

5.1. Настоящая Политика размещена в сети Интернет на официальном сайте Учреждения по адресу: <http://gko-chr.ru/>, с целью предоставления неограниченного доступа любому заинтересованному лицу для ознакомления и преследует следующие принципы:

- обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе;
- обработка персональных данных должна соответствовать целям, заявленным при сборе персональных данных;
- обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;
- содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны быть минимально достаточным для достижения заранее определенных целей обработки персональных данных;
- процессы обработки персональных данных должны обеспечивать точность, достаточность и актуальность персональных данных по отношению к целям их обработки, а также обеспечивать своевременное удаление или уточнение не полных или не точных данных.

5.2. При обработке персональных данных Учреждение руководствуется минимально необходимым составом персональных данных для достижения целей получения персональных данных.

VI. Условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, международными договорами и внутренними документами (локальными актами) Учреждения.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется с явно выраженного согласия Субъекта персональных данных или его законного представителя на обработку его персональных данных. Письма-согласия Субъектов аккумулируются в общей базе Учреждения (ведется запись в Журнале учета).

6.3. Обработка персональных данных может осуществляться без согласия Субъекта персональных данных (или при отзыве Субъектом согласия на обработку персональных данных) при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных.

6.4. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой принадлежности, политических взглядов, сведений, которые характеризуют физиологические особенности человека и на основе которых можно установить его личность (биометрические персональные данные), религиозных или философских убеждений, интимной жизни Учреждением не осуществляется.

6.5. Доступ к персональным данным Субъектов персональных данных (вне зависимости от вида носителя) предоставляется работникам Учреждения в соответствии с их должностными обязанностями (внесенным в список лиц, допущенных к работе с персональными данными).

6.6. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей

обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.7. Учреждение вправе поручить обработку персональных данных третьей стороне с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этой стороной договора (в том числе государственного или муниципального контракта), либо путем принятия государственным или муниципальным органом соответствующего акта.

6.8. Третья сторона, осуществляющая обработку персональных данных по поручению Учреждения, обязана соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Законом о персональных данных, обеспечивая конфиденциальность и безопасность персональных данных при их обработке.

VII. Права субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных вправе в письменной форме путем направления письма, требовать от Учреждения уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, вправе отозвать согласие на обработку персональных данных в соответствии с настоящей Политикой и действующим законодательством Российской Федерации, как в целом, так и в части (например, отозвать согласие на использование своих персональных данных, с целью направления Учреждением запросов), вправе получить от Учреждения информацию в понятной форме о передаче Персональных данных, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2. В случаях и порядке, установленных Законом о Персональных данных, Субъект персональных данных имеет право на получение информации от Учреждения, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Учреждением;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Учреждением способы обработки персональных данных;
- сведения о лицах, которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании ведомственных актов Учреждения или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

VIII. Сведения о реализуемых мерах по защите персональных данных

8.1. Учреждение при обработке персональных данных принимает правовые и организационные меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Обработка Персональных данных выполняется в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, в том числе соответствующих государственных органов, регулирующих обработку персональных данных.

8.2. Учреждение разрабатывает и утверждает документы, определяющие политику Учреждения в отношении обработки персональных данных, а также локальные акты, устанавливающие процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

8.3. Работники Учреждения, непосредственно осуществляющие обработку персональных данных, должны быть ознакомлены с положениями законодательства Российской Федерации об обработке персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Учреждения в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных.